



## Guía Didáctica: Ingles II

N° 1

**Propósito.** Esta guía es un apoyo para el desarrollo de los objetivos de Ingles II del Instituto Universitario Jesús Obrero

### Competencia

Los estudiantes realizan, de manera efectiva, las actividades propuestas para alcanzar los objetivos planteados con el fin de desarrollar la comprensión lectora en inglés

### Contenidos

Desinencias  
nominales, verbales  
y adjetivales  
frases nominales y  
verbales  
tiempo verbal  
sencillo

### Evaluación

Desinencias nominales	5%
Desinencias verbales	5%
Desinencias adjetivales	5%
Frase nominal	10%
Frase verbal	10%
Tiempos verbales simples	5%
Entrega Junio 17	

**Docente: Aracelis**

**Ghinaglia**

**Asignatura:**

**Ingles II**

**Lapso Académico:**

**I-2020**

**Carrera: INFORMATICA**

**Semestre: II**

**Fecha de elaboración: Mayo 13, 2020**

## **GUIA DIDACTICA INGLES**

### **INFORMATICA II**

#### **IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DIDÁCTICA:**

Asignatura / unidad curricular: Ingles II

II corte Fecha 11/05/2020 al 19/06/2020

#### **Contenidos a desarrollar:**

##### **Desinencias verbales**

- Palabras Derivadas
- Formación de palabras
- Familias de palabras

##### **Desinencias de Sustantivos.**

Formación de Plurales.

Tipos de Plurales: regulares e irregulares.

##### **Desinencias de Verbos:** Presente Simple, Pasado Simple y Gerundio.

Tipos de Verbos: regulares e irregulares.

##### **Desinencias de Adjetivos:**

Comparativos y Superlativos

##### **Palabras Derivadas:** Prefijos y Sufijos.

###### **● Frase nominal:**

- Núcleo + modificador

- Funciones dentro de la oración.

● **Frase verbal:**

- Verbos ordinarios

- Verbos Auxiliares

- Verbos Modales:

Can – could

May – might

Must

Should

**Tipos de Verbos:** regulares, irregulares, auxiliares, modales auxiliares.

**Tiempos Verbales Simples:**

Presente Simple

Pasado Simple

**Competencias:**

- Los estudiantes identifican y conocen los contenidos básicos para la comprensión lectora de textos especializados en inglés.

- Los estudiantes realizan, de manera efectiva, las actividades propuestas para alcanzar los objetivos planteados con el fin de desarrollar la comprensión lectora en inglés.

**EVALUACIÓN.**

- Análisis estructural de palabras.

- Análisis estructural de frases y oraciones.

- Realización de ejercicios.

**Tipo:** sumativa

## **Porcentaje a evaluar**

Desinencias nominales 5%

Desinencias verbales 5%

Desinencias adjetivales 5%

Frase nominal 10%

Frase verbal 10%

Tiempos verbales simples 5%

## **IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE:**

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_ C.I. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Tlf: \_\_\_\_\_

Carrera \_\_\_\_\_ Semestre-Sección: \_\_\_\_\_

## **Introducción:**

Esta guía es un apoyo para el desarrollo de los cursos del Instituto Universitario Jesús Obrero Barquisimeto dirigida a sus estudiantes para conocer los temas correspondientes al II corte del semestre.

## **Desarrollo del tema:**

### **Recomendaciones generales:**

Lee cuidadosamente y analiza lo que se te propone en esta guía. Esperamos que te permita tener una visión clara y concreta de los temas y de lo que tienes que hacer. Podrás comunicarte con tu tutor por Google Classroom, la página de Facebook **INGLES IUJO** o por correo electrónico para aclarar tus dudas. Comienza las actividades que te resulten más fáciles y comprensibles. El orden en que se presenta no tienen que ver con la forma como tu decidas realizar las actividades.

## **APLICACIÓN**

### **Actividad de aprendizaje:**

#### **1.Contenido:**

##### **Desinencias verbales**

- Palabras Derivadas
- Formación de palabras
- Familias de palabras

##### **Desinencias de Sustantivos.**

Formación de Plurales.

Tipos de Plurales: regulares e irregulares.

##### **Desinencias de Verbos:** Presente Simple, Pasado Simple y Gerundio.

Tipos de Verbos: regulares e irregulares.

##### **Desinencias de Adjetivos:**

Comparativos y Superlativos

##### **Palabras Derivadas:** Prefijos y Sufijos.

#### **Competencia**

- Los estudiantes realizan, de manera efectiva, las actividades propuestas para alcanzar los objetivos planteados con el fin de desarrollar la comprensión lectora en inglés.

## **Criterios e indicadores:**

### **PERTINENCIA**

Habilidad para establecer relaciones entre conceptos de los contenidos programáticos.

### **Actividad de aprendizaje:**

**Desinencia:** terminación gramatical de una palabra donde están expresados los morfemas de flexión.

**AFIJOS** elementos lingüísticos que se adhieren a otras palabras. Su objetivo es alterar el significado de las palabras a las que se adhieren.

account – accountant manage-manager

**PREFIJO** si el afijo es antes de la raíz de la palabra

Semi-circle

**SUFIJOS** partículas que se agregan al final de la palabra o raíz de la palabra para formar una nueva.

Book – books (formas de plural)

Wash – washed (forma de pasado en verbos regulares)

Teach – teacher (derivacional)

Poison - poisonous (adjetivales)

**NOTA:** para efectos de esta guía tomaremos las siguientes desinencias:

**Desinencias nominales:** partículas para formar el plural de sustantivos y sustantivos derivacionales.

**Desinencias verbales:** partículas para formar el pasado de verbos regulares, la 3era persona del presente simple y el gerundio (aux + v\_ing) de los verbos

## **EJERCICIOS**

- 1) **Indique la desinencia y función de las siguientes palabras.**  
presented entered entries indexes supplies
- 2) **Subraye la desinencia. Indique función.**  
executive technician constant buyer
- 3) **Indique el plural y significado.**  
entry manager key business company
- 4) **Identifique los verbos y tiempos, sufijos y desinencias.**
  - a) The staff mentioned the impact of these developments.

- b) The company offers new types of devices.
- c) The employees needed a raise in salary.

## Desinencias adjetivales

### LOS COMPARATIVOS EN INGLÉS

Los comparativos, de igual modo que en español, sirven para establecer una comparación entre dos elementos, utilizando la partícula **than** para hacer la comparativa.

#### Formación de adjetivos comparativos

Cuando queremos formar el comparativo de los adjetivos de dos sílabas debemos añadirle **-er**, como es en el caso de los adjetivos de una sílaba, o bien colocando **more** delante del adjetivo, cuando el adjetivo tenga tres o más sílabas. Si el adjetivo termina en consonante vocal + consonante (b, d, g, n, p, t), la última consonante debe repetirse antes de añadir la terminación (hot → hotter).

#### Estructura:

Sujeto + verbo + adjetivo en grado comparativo + than + nombre (objeto).

Hay **tres modos** de hacer comparaciones en inglés:

#### 1. Superioridad

Ejemplo	Traducción
---------	------------

Adjetivo -er + than

My phone is **cheaper than** yours.

More + adjetivo + than

This street is **more dangerous than** the other.

Much + adjetivo -er

Dan is much faster than me.

A bit/little + adjetivo -er

## 2. Inferioridad

Ejemplo

(Not) + as + adjetivo + as LA is not **as big as** NYC

Less + adjetivo + than Water is less expensive than coke.

(\* ) En estos casos no es necesario cambiar el adjetivo, es decir, no hace falta añadirle -er.

Descubre más sobre sobre la conjunción as en inglés.

## 3. Igualdad

Ejemplo

As + adjetivo + as Mark is as fast as Juan.

(\* ) En este caso no es necesario cambiar el adjetivo, es decir, no hace falta añadirle -er.

Cuando se quiere indicar equivalencia se utiliza la fórmula: as.... as que (tan.... como).

German is **as difficult as** English



## Formación de adjetivos superlativos

Si el adjetivo es de una sola sílaba se añade -est para hacer el superlativo o bien poniendo most delante del adjetivo cuando éste tiene tres o más sílabas. Si el adjetivo termina en consonante vocal + consonante, la última consonante debe repetirse antes de añadir la terminación de igual modo que en los comparativos y cuando termina en -y, hay que cambiarla por -i antes de añadir la terminación.

Estructura:

Sujeto + verbo + the + adjetivo en grado superlativo + nombre (objeto).

### Ejemplos:

Your horse is **the fastest**.

My sister is **the tallest** in our family.

My father is **the smartest** person I know.

### Ejercicios

**Completa la tabla con el adjetivo comparativo y superlativo correspondientes.**

Adjetivo	Comparativo	Superlativo
dark		
nice		
heavy		
beautiful		
expensive		

**Escribe la forma correcta (positiva, comparativa o superlativa) de los adjetivos entre paréntesis.**

a. My new salary is (high) \_\_\_\_\_ than the previous one.

- b. The bookkeeper performed the audit really (fast) \_\_\_\_\_ than last month.
- c. The bank initiated the (new) \_\_\_\_\_ type of operating system.
- d. Important companies may offer the costumers a (large) \_\_\_\_\_ list of benefits than before.
- e. The company has (successful) \_\_\_\_\_ moment ever.

## **2. Contenido:**

### **• Frase nominal:**

- Núcleo + modificador
- Funciones dentro de la oración.

### **Competencia**

- Los estudiantes identifican y conocen los contenidos básicos para la comprensión lectora de textos especializados en inglés.
- Los estudiantes realizan, de manera efectiva, las actividades propuestas para alcanzar los objetivos planteados con el fin de desarrollar la comprensión lectora en inglés.

### **Criterios e indicadores:**

Significatividad. Traslada conocimientos en diferentes situaciones.

## **INTRODUCCIÓN A LA FRASE NOMINAL SIMPLE**

### **FRASE**

Desde el punto de vista general, se denomina frase (*phrase*) a aquella expresión oral u escrita que no incluye una acción, es decir que no contiene un verbo conjugado con su correspondiente sujeto.

## SUSTANTIVO

El sustantivo se denomina *noun* en inglés. También se le conoce en castellano como "nombre sustantivo".

## FRASE NOMINAL

Se llama frase nominal (*noun phrase*) a aquella en la cual la pauta gramatical la establece un sustantivo. La frase nominal puede estar conformada por un solo sustantivo (o cualquier expresión que haga las veces de éste) o un sustantivo y sus determinadores, cuantificadores y modificadores.

## EJEMPLOS:

an efficient accountant    a credit entry    the accounting process

## EJERCICIOS

1. Indicate the center in the following phrases: (NOUN PHRASES)

- a.- main characteristics.    b.- computing devices    c.- the basic function  
d.- effective managers    e.- the most important business    f.- computer programs

2. Indicate the center in the following phrases and translate: (NOUN PHRASES)

- a) daily business life \_\_\_\_\_  
b) company devices \_\_\_\_\_  
c) important changes \_\_\_\_\_  
d) serious proposals \_\_\_\_\_

### ● Frase verbal:

- Verbos ordinarios
- Verbos Auxiliares
- Verbos Modales:

Can – could

May – might

Must

Should

\* El VERBO es una palabra que expresa acción o ayuda a hacer una declaración.

\* Una FRASE VERBAL es aquella cuyo núcleo es el verbo. Esta puede constar de un verbo simple o de un auxiliar y un verbo principal.

1) Sufijos infleccionales:

a) tercera persona singular----- \_s / \_es

Ej. The airline requires minimal extra cost.

b) indicadores del pasado o participio pasado----\_d / \_ed

Ej. Volkswagen introduced three entirely new models.

2) Sufijos y prefijos derivacionales:

\_en: fasten, hasten

\_ze / \_ize: apologize

\_fy / \_ify / \_efy: beautify, solidify

En\_: enable, enlarge

3) Auxiliares:

- can / could / may / might
- should / will / would
- must / need
- am / is / are / was / were

**EJERCICIOS:**

**1) Identifique los verbos o frases verbales en las siguientes oraciones.**

a) The buyers must have money to spend.

- b) They must try an analysis of all the parts of the computer.
- c) A style becomes fashion when it is accepted.
- d) Marketers must know what attracts customers.
- e) Some design elements may add nothing to the utility of the product.
- f) Buyers who are looking for sellers will offer higher prices.
- g) This awareness produces a normal price.
- h) It is an interesting information.
- i) Today's market is very competitive.

### EJERCICIOS GENERALES

1) Lea el siguiente texto e indique la función gramatical (sust.,adj.,verbo,adv.)y significado de las palabras destacadas.

The basic function of a computer is to process information, or data. A computer can work with numbers, pictures or words.

Palabra	función	significado

2) Indique el plural y significado de los siguientes vocablos.

Palabra	plural	significado
process		

process

life

keyboard

glossary

computer

company

device

**3) Clasifique las siguientes palabras e indique su significado.**

Palabra      adjetivo      adverbio      tipo      significado

Happily

Usually

Difficult

Yesterday

Noisy

**4) Identifique el núcleo de las siguientes frases nominales.**

a) the logical operations \_\_\_\_\_

b) memory banks \_\_\_\_\_

c) important changes \_\_\_\_\_

d) serious proposals \_\_\_\_\_

**TIEMPOS VERBALES SIMPLES**

**THE SIMPLE PRESENT TENSE**

The form of the simple present tense is the same as of the infinitive, except the third singular person which takes "s" (es, ies).

-makes \_does -copies.

I YOU	WORK
HE SHE IT	WORKS
WE YOU THEY	WORK

DO	I YOU	WORK?

DOES	HE SHE IT	WORK?
DO	WE YOU THEY	WORK?

I YOU	DO NOT WORK
HE SHE IT	DOES NOT WORK
WE YOU THEY	DO NOT WORK

**NOTA:** para efectos de los ejercicios de esta guía, para el II corte nos enfocaremos en la forma afirmativa de las oraciones.

Ejemplos oración afirmativa:

1. Every transaction in your business results in an entry to your company books.
2. It **controls** all the other parts of the computer.

### SIMPLE PAST TENSE



a) **IRREGULAR VERBS:** We use the past tense of the verb in use.

hold	<b>held</b>	send	<b>sent</b>
find	<b>found</b>	set	<b>set</b>
get	<b>got</b>	have	<b>had</b>

b) **RREGULAR VERBS:** BASE + ED(IED, D)

Processed - copied - stored

I	WORKED
YOU	
HE	
SHE	
IT	
WE	
YOU	
THEY	

DID	I	WORK
	YOU	
	HE	
	SHE	
	IT	
	WE	

	YOU	
	THEY	

I	DID NOT WORK
YOU	
HE	
SHE	
IT	
WE	
YOU	
THEY	

Ejemplos oración afirmativa:

- a) The company **purchased** computer devices for their accounting system.
- b) The customers **bought** the new products in the market.

SIMPLE FUTURE TENSE: WILL (SHALL) + BASE.

AFFIRMATIVE FORM	
HE	WILL WORK
SHE	
IT	
WE	
YOU	
THEY	

NEGATIVE FORM	
I WE	SHALL NOT WORK
HE SHE IT WE YOU THEY	WILL NOT WORK  (won't work)

INTERROGATIVE FORM		
WILL	HE	WORK?
	SHE	
	IT	
	WE	
	YOU	
	THEY	

**Ejemplos oración afirmativa:**

- a. The employees **will need** a raise in salary by next month.
- b. They **will try** an analysis of all the areas of the business.

**EJERCICIOS:** realiza los siguientes ejercicios considerando la información dada sobre frase nominal, rase verbal y tiempos verbales simples.

1) **Complete:** selecciona una de las opciones entre paréntesis para completar.

- a) The company\_\_\_\_\_computing devices for their accounting system. (purchased-purchases-purchase)
- b) The bookkeeper must\_\_\_\_\_the audit really fast last month. (performed-performs-perform)
- c) The accountant can\_\_\_\_\_data and\_\_\_\_\_financial statements. (compile-compiled-compiles / prepares-prepared-prepare)

2) **Identifica** sujeto (**quien realiza la acción**) y **complemento** (resto de la oración= verbo más predicado). **Identifica noun phrases** (frases nominales):

- a. That device allowed to withdraw some money.
- b. Those programmers will not enter the input yet.
- c. The engineer used large machines for word processing.

3) **Indica** la conjugación en 3ra persona, el pasado y el significado de los verbos:

INFINITIVE	3rd PERSON	PAST	MEANING
Start			
Need			
Perform			
Complete			

4. **Indica** el sujeto y el complemento en cada oración:

- a.- Corporate enterprises invest the money in profitable businesses.

- b.- Transistors used silicon to provide electronic amplification.
- c.- The business manager pays a percentage from his sales.
- d.- The introduction of the computer changed accounting procedures.
- e.- The company made capital improvement.
- f.- This solution produces a normal price.
- g.- An operating system keeps track of all processes.

**5. Identifica al menos UNA frase nominal y la frase verbal en las oraciones del ejercicio anterior:**

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_
- f. \_\_\_\_\_
- g. \_\_\_\_\_

**6) Indique si las palabras subrayadas son verbos en tercera persona o sustantivos en plural.**

- a) The technician gives a computer input through the keyboard or a mouse, and also through disks containing information.
- b) The information goes into the computer's memory.
- c) We can also save the output on disks.

**7) Extraiga los verbos, identifique el tiempo verbal e indique significados.**

- a) Electrical signals represent all the information or data that we give to a computer.
- b) The control handles the movement of data into and out of the CPU.
- c) The company may use a new programming system.

- d) The computer registered data on a disk.
- e) Multimedia with PC's will become more common for individual students.

### **CONSIDERACIONES FINALES**

1. Copia todos los ejercicios en un documento de WORD y resuélvelos. Identifica el documento correctamente como se indica arriba. Puedes enviar este documento vía email [aracelisghinaglia2016gmail.com](mailto:aracelisghinaglia2016gmail.com). Por favor, en el título del documento incluye tu nombre.

2. Lee bien las explicaciones que se ofrecen en esta guía, si deseas apóyate en algún compañero, compartan, consulten y luego, si es necesario, envía tus preguntas a través del delegado de la sección (se entregara un formato) o por mensaje privado en la página de Facebook (también se entregara un formato).

3. A través de la página de Facebook también se estará publicando material para ayudarte a ampliar tus conocimientos y otras informaciones. Está ATENTO.