



N° 1

Guía Didáctica: Contabilidad Computarizada

Propósito: Suministrar a los estudiantes conocimientos teórico-prácticos fundamentales y las herramientas necesarias a través de sistemas contables para organizar, clasificar, medir, registrar, resumir, interpretar, analizar y evaluar; con la finalidad de dar informaciones contables a diferentes tipos de usuario, está permitirá la toma de decisiones y prever situaciones futuras en las empresas.

Competencia

Comprende con claridad los aspectos más relevantes de la contabilidad Computarizada y su relación con otras áreas, para un mejor manejo en el proceso de registrar operaciones en los diferentes libros y sistemas administrativos y formar un profesional que responda a las exigencias socioeconómicas, científicas y tecnológicas para ir acorde con los cambios que se producen en el contexto de la sociedad.

Contenidos

- 1.-**La Contabilidad:** Importancia, objetivos, relación con otras disciplinas y ciencias.
- 2.-**La Ecuación Patrimonial**
Conceptos: Activos, Pasivo y Capital.
- 3.- **La Cuenta:** Concepto, forma, contenido, representación gráfica, clasificación y saldo.

Evaluación

Tipo de evaluación: Formativa y Sumativa

- 1.-Prueba teórica ponderación: 5 % fecha: 18/05/2020
- 2.-Prueba ejercicios prácticos ponderación: 15 % fecha: 27/05/2020
- 3.-Prueba ejercicios prácticos ponderación: 10 % fecha: 06/06/2020

Docente: María Alexandra Rodríguez C.

Asignatura:

Contabilidad Computarizada

Lapso Académico:

2020 - I

Carrera: Informática

Semestre: Quinto Grupo 2

Fecha de elaboración: 02/05/2020



Tema 1. La Contabilidad: Importancia, Objetivos, Relación con otras Disciplinas

La contabilidad

Constituye la herramienta informativa financiera y gerencial indispensable para conocer la evolución de la vida de toda empresa, para ello, se vale de diferentes sistemas, métodos y técnicas que revelan confiablemente el curso ésta ha llevado desde sus inicios hasta un determinado momento para comprobar la situación en que se encuentra. Según Gómez Rondón, la contabilidad es una disciplina científica dedicada a clasificar y resumir en términos monetarios las transacciones mercantiles de un negocio u organización cualquiera e interpretar sus resultados

Importancia de la contabilidad

La contabilidad es de gran importancia porque todas las empresas tienen la necesidad de llevar un control de sus negociaciones mercantiles y financieras. Así obtendrá mayor productividad y aprovechamiento de su patrimonio. Por otra parte, los servicios aportados por la contabilidad son imprescindibles para obtener información de carácter legal.

Objetivos de la contabilidad

Proporcionar información a: Dueños, accionistas, bancos y gerentes, con relación a la naturaleza del valor de las cosas que el negocio deba a terceros, la cosas poseídas por los negocios. Sin embargo, su primordial objetivo es suministrar información razonada, con base en registros técnicos, de las operaciones realizadas por un ente privado o público. Para ello deberá realizar:

Registros con bases en sistemas y procedimientos técnicos adaptados a la diversidad de operaciones que pueda realizar un determinado ente.

Clasificar operaciones registradas como medio para obtener objetivos propuestos.

Interpretar los resultados con el fin de dar información detallada y razonada.

Con relación a la información suministrada, esta deberá cumplir con un objetivo administrativo y uno financiero:

Administrativo: ofrecer información a los usuarios internos para suministrar y facilitar a la administración intrínseca la planificación, toma de decisiones y control de operaciones. Para ello, comprende información histórica presente y futura de cada departamento en que se subdivide la organización de la empresa.

Financiero: proporcionar información a usuarios externos de las operaciones realizadas por un ente, fundamentalmente en el pasado por lo que también se le denomina contabilidad histórica.



RELACIÓN DE LA CONTABILIDAD CON OTRAS CIENCIAS

La contabilidad intercambia elementos con otras ciencias estas son principalmente de orden económico, matemático y jurídico, pertenecientes a la teoría de la información y a las ciencias de las motivaciones interacciona con:

La administración que se ocupa de la optimización de los recursos al servicio de la entidad económica.

El derecho que es el que se encarga del manejo legal de las entidades económicas. Las leyes repercuten en la contabilidad en diversas formas, puesto que los contadores actúan en un ambiente jurídico.

Las matemáticas a través de cuantificaciones y modelos matemáticos se resuelven los problemas financieros de la empresa. El engranaje contable es de naturaleza esencialmente matemática, pues a menudo se emplean axiomas y formulas matemáticas en la resolución de problemas contables.

Las matemáticas son un instrumento útil y valioso para los contadores, en la formulación de procedimientos contables sistemáticos, distintos a la simple recopilación de prácticas contables.

La informática, que se encarga del diseño e implementación de sistemas de información general ofreciendo modelos y sistemas.

La sociología que estudia la realidad social del elemento humano de las actividades económicas.

Con esto se concluye que ninguna ciencia es autosuficiente. Es decir, que para poder desarrollarse a cabalidad necesita de los conocimientos de otras ciencias.

La Contabilidad como Ciencia:

La contabilidad es una ciencia aplicada de carácter social y de naturaleza económica que proporciona información financiera del ente económico para luego ser clasificadas, presentadas e interpretadas

con el propósito de ser empleados para controlar los recursos y tomar medidas oportunas para evitar una situación deficitaria que ponga en peligro su supervivencia.

FUNDAMENTOS DE CIENCIA

Ciencia.- conocimiento racional, que aspira a formular mediante lenguajes rigurosos, leyes por medio de los cuales se rigen los fenómenos.

La ciencia cuyo producto es el conocimiento científico es un conocimiento que se explica mediante leyes, sus resultados son claros preciso, es explicativo, es predictivo, es comunicable, es sistemático, trasciende los hechos.

Es verificable.- Debido a que los hechos pueden ser comprobados posteriormente.

Es sistemático.- Es un sistema de ideas lógicamente conectadas entre si.

Es comunicable.- El lenguaje científico comunica informaciones.

Es Claro y preciso.- En cuanto a que sus conclusiones pueden ser probables y consistentes, diferente al conocimiento ordinario en el cual sus conceptos son vagos e inexactos.

Es predictivo.- Es un conocimiento superior, la ciencia predice como ocurrirá los fenómenos, hechos y acontecimientos.

Trasciende los hechos.- es decir el descubrimiento de un nuevo hecho proporciona nuevas investigaciones y así sucesivamente, determinándose la eliminación de lo viejo y el comienzo de lo nuevo.

La Contabilidad es una Ciencia Aplicada:

Por que toma como estudio los problemas o fenómenos económicos y/o financieros que se presenta en el desarrollo o funcionamiento de toda entidad o institución, y buscara mediante un previo análisis soluciones a los problemas originados, y gracias a sus técnicas, métodos y principios dará una información con mayor objetividad, para que así el funcionamiento del ente sea normal.

La Contabilidad es Social

Dado que su contribución es conocimiento de la totalidad social, relacionándose con aquellas ciencias que tiene un campo de estudio relacionado con dicha totalidad social, como son la administración, la economía, el derecho, la sociedad, la sicología industrial y la sociología.

La contabilidad se proyecta al bien social ya que tiene en el mundo de los negocios el compromiso de reducir, de amortiguar los efectos de la moderna enfermedad de la Economía: **la inflación.**



PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE LA CONTABILIDAD

A continuación se detallan las características que cumple la contabilidad que la constituye en ciencia o disciplina científica.

| Las ciencias | La contabilidad |
|---------------------|---|
| <i>Finalidad</i> | <i>Sirven a la sociedad para satisfacer las necesidades</i> |
| <i>Objeto</i> | <i>El capital</i> |
| <i>Campo</i> | <i>Las empresas e instituciones</i> |
| <i>Método</i> | <i>La partida doble</i> |
| <i>Evolución</i> | <i>Es histórica</i> |
| <i>Técnicas</i> | <i>Sistema de cuentas, presentación de balance General forma de "T", entre otras.</i> |
| <i>Teoría</i> | <i>Tiene un conjunto de conceptos integrados en un sistema lógico.</i> |
| <i>Leyes</i> | <i>Sus conocimientos tienden a generalizarse.</i> |
| <i>Conocimiento</i> | <i>Es sistemático y está en constante desarrollo</i> |
| <i>Predicción</i> | <i>A través del presupuesto, punto de equilibrio, costeo.</i> |
| <i>Objetiva</i> | <i>Analiza los hechos basándose en la prueba de la razón.</i> |

La contabilidad desde su estudio específico contribuye científicamente al conocimiento objetivo de la totalidad general (universo).





EVALUACIÓN

Contabilidad

Estimado estudiante la presente evaluación tiene la finalidad de medir el grado de comprensión y análisis obtenido por usted como estudiante de la modalidad a distancia correspondiente a la **TEMA 1**. Esta evaluación te permitirá determinar, cuáles contenidos debes reforzar antes de continuar con el estudio de las siguientes unidades del programa. La sinceridad de tus respuestas es fundamental en el entendido que permitirá planificar, organizar, dirigir y controlar las estrategias didácticas que faciliten su proceso de aprendizaje.

INSTRUCCIONES GENERALES:

1. Lea los planteamientos presentados. Analice las respuestas.
2. Esta evaluación es de carácter sumativa.
3. Elabore sus respuestas atendiendo los fundamentos teóricos analizados en las distintas interacciones.
4. La evaluación consta de una Prueba teórica ponderación 5% contiene tres partes: la primera parte se relaciona con selección múltiple, la segunda parte verdadero y falso y la tercera parte desarrollo.
5. Use terminología correspondiente al ámbito de la evaluación. Cuide la redacción, ortografía y estilo.
6. Al finalizar la actividad, verifique sus respuestas
7. Fecha de entrega: 18/05/2020
8. Enviar actividad al siguiente email:



Contabilidad.computarizada5to@gmail.com



COMENCEMOS

I. PARTE SELECCIÓN MÚLTIPLE: De los siguientes planteamientos Marque con una X las respuestas correctas. 0,5% c/u

1. La contabilidad se encarga de:

- a.- () Clasificar y resumir en términos monetarios las transacciones
- b.- () Manejo del personal
- c.- () Diferentes sistemas y métodos y técnicas
- d.- () La producción

2. La contabilidad es de gran importancia porque:

- a.- () Tienen la necesidad de llevar un control de sus negociaciones mercantiles y financieras
- b.- () Transmite órdenes a los miembros de línea de la organización
- c.- () Son imprescindibles para obtener información de carácter legal.
- d.- () Es de carácter contingencial

II. PARTE VERDADERO Y FALSO: responda marcando con una X, Si la respuesta es verdadera V y si es falsa F. Valor 0,5% c/u

- La contabilidad es una ciencia aplicada de carácter social y de naturaleza económica que proporciona información financiera

Verdadero ()

Falso ()



- La contabilidad intercambia elementos con otras ciencias estas son principalmente de orden económico, matemático y jurídico.

Verdadero ()

Falso ()

III. DESARROLLO:

1. ¿Mencione los objetivos de la contabilidad? **Valor 1%**

2. ¿Cuál es la relación de la contabilidad con otras ciencias? **Valor 2%**





Tema 2. Conceptos: Activos- Pasivo y Capital- La Ecuación Patrimonial.

ACTIVOS: Está conformado por los recursos y derechos necesarios para el cumplimiento de los objetivos de la empresa. El activo de una empresa se clasifica, de acuerdo con su disponibilidad, o sea la facilidad o rapidez para convertirse en dinero en un periodo determinada.

PASIVO: Representa las deudas, apreciables en dinero, que la empresa se compromete a pagar, por cualquier concepto.

CAPITAL: En la contabilidad se conoce como capital a la diferencia entre activo y el pasivo.

Pero se puede expresar que el capital contable se usa precisamente en la sección del balance general

Ecuación Patrimonial Simple y Ampliada

Ecuación Simple: Es la igualdad matemática representada por el valor del activo por un lado y el valor del pasivo y del capital por el otro. Esta igualdad debe conservarse siempre aunque se efectúen otras operaciones. Matemáticamente, se puede expresar este concepto de la siguiente manera:

$$\text{Activo} = \text{Pasivo} + \text{Capital}$$

$$\text{Pasivo} = \text{Activo} - \text{Capital}$$

$$\text{Capital} = \text{Activo} - \text{Pasivo}$$

$$\text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Capital} = 0$$

para distinguirla de la partida de capital social, la cual representa la aportación efectuada por los accionistas de la empresa. Existen varios conceptos:

1. De acuerdo a la Comisión de Principios de Contabilidad del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, define al capital contable como el derecho de los propietarios sobre los activos netos, que surgen por aportaciones de los dueños, por transacciones y otros eventos o circunstancias que afectan una entidad y el cual se ejerce mediante reembolso o distribución.

Ejercicios resueltos



- **Determinar el valor del activo**

$$\begin{array}{rclcl} \text{Activo} & = & \text{Pasivo} & + & \text{Capital} \\ ? & = & 45.100,00 & + & 54.900,00 \end{array}$$

| | | | | |
|------------|------------------------------|---------------|------------------|-------------|
| Fórmula: | $A = P + C$ | Sustituyendo: | $A = 45.100 +$ | $54.900,00$ |
| | | | $A = 100.000,00$ | |
| Respuesta: | $\text{Activo} = 100.000,00$ | | | |

- **Determinar el valor del Pasivo**

$$\begin{array}{rclcl} \text{Pasivo} & = & \text{Activo} & - & \text{Capital} \\ ? & = & 123.760,00 & - & 56.340,00 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} \text{Fórmula: } P = A - C \qquad \text{Sustituyendo: } P = 123.760,00 - 56.340,00 \\ P = 67.420,00 \end{array}$$

$$\text{Respuesta: Pasivo} = 67.420,00$$

- **Determinar el valor del Capital**

$$\begin{array}{rclcl} \text{Capital} & = & \text{Activo} & - & \text{Pasivo} \\ ? & = & 245.700,00 & - & 23.200,00 \end{array}$$

$$\begin{array}{l} \text{Fórmula: } C = A - P \qquad \text{Sustituyendo: } C = 245.700,00 - 23.200,00 \\ C = 222.500,00 \end{array}$$

$$\text{Respuesta: Capital} = 222.500,00$$



Ecuación Ampliada: Es un principio que se mantiene a lo largo de la vida activa de la empresa.

Al transcurrir un tiempo específico, el elemento del Balance General o Estado de Situación de una empresa pueden variar como consecuencia de las

La variación del aumento o disminución del capital se representa en la ecuación patrimonial ampliada en la siguiente forma: **Activo = Pasivo + Capital + Ingreso – Egreso**

La igualdad matemática de la primera, ecuación, se mantiene aun cuando se le incorporen los nuevos elementos I (Ingreso) o E (Egreso), debido a la ley del Equilibrio Patrimonial que dice:

"Todo hecho contable afecta siempre a dos o más reglones del patrimonio, de forma tal que la igualdad patrimonial se mantiene".

Este principio se puede observar en el despeje de la fórmula:

$$\text{Activo} = \text{Pasivo} + \text{Capital} + \text{Ingreso} - \text{Egreso}$$

$$\text{Pasivo} = \text{Activo} - \text{Capital} - \text{Ingreso} + \text{Egreso}$$

$$\text{Capital} = \text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Ingreso} + \text{Egreso}$$

$$\text{Ingreso} = \text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Capital} + \text{Egreso}$$

$$\text{Egreso} = \text{Pasivo} + \text{Capital} + \text{Ingreso} - \text{Activo}$$

$$\text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Capital} - \text{Ingreso} + \text{Egreso} = 0$$

operaciones realizadas, estas variaciones se producen en aumento de capital si los resultados obtenidos arrojan beneficios o utilidad; o se traducirán en disminución de capital, si por el contrario arrojan pérdidas.

Ejercicios

- Determinar el valor del activo

$$\begin{aligned} \text{Pasivo} &= \text{Activo} - \text{Capital} - \text{Ingreso} + \text{Egreso} \\ ? &= 456.000,00 - 25.000,00 - 78.000,00 + 53.000,00 \end{aligned}$$

$$\text{Fórmula: } A = P + C + I - E$$

Datos:

| | | | | |
|----------|------------|------------|------------|---|
| Activo: | 456.000,00 | 456.000,00 | 353.000,00 | + |
| Pasivo: | ? | 25.000,00 | 69.000,00 | - |
| Capital: | 25.000,00 | 78.000,00 | 422.000,00 | |
| Ingreso: | 78.000,00 | 353.000,00 | | |
| Egreso: | 69.000,00 | | | |

$$\text{Respuesta: Pasivo: } = 422.000,00$$

- Determinar el valor del Capital

$$\begin{aligned} \text{Capital} &= \text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Ingreso} + \text{Egreso} \\ ? &= 91.000,00 - 40.800,00 - 27.000,00 + 16.000,00 \end{aligned}$$

$$\text{Fórmula: } A = P + C + I - E$$

Datos:

| | | | | |
|----------|-----------|-----------|-----------|---|
| Activo: | 91.000,00 | 91.000,00 | 23.200,00 | + |
| Pasivo: | 40.800,00 | 40.800,00 | 16.000,00 | - |
| Capital: | ? | 27.000,00 | 39.200,00 | |
| Ingreso: | 27.000,00 | 23.200,00 | | |
| Egreso: | 19.000,00 | | | |

$$\text{Respuesta: Capital } = 39.200,00$$

- Determinar el valor del Ingreso

$$\begin{aligned} \text{Activo} &= \text{Pasivo} + \text{Capital} + \text{Ingreso} - \text{Egreso} \\ ? &= 15.000,00 + 100.000,00 + 80.000,00 - 40.000,00 \end{aligned}$$

$$\text{Fórmula: } A = P + C + I - E$$

Datos:

| | | | | | |
|----------|-----------|-----------|---|-----------|---|
| Activo: | ? | 23.000,00 | + | 64.000,00 | - |
| Pasivo: | 23.000,00 | 7.000,00 | | 16.000,00 | |
| Capital: | 7.000,00 | 30.000,00 | | 18.000,00 | |
| Ingreso: | 30.000,00 | 64.000,00 | | | |
| Egreso: | 16.000,00 | | | | |

$$\text{Respuesta: } \text{Activo} = 155.000,00$$

- Determinar el valor del Egreso

$$\begin{aligned} \text{Egreso} &= \text{Pasivo} + \text{Capital} + \text{Ingreso} - \text{Activo} \\ ? &= 149.000,00 + 621.900,00 + 304.600,00 - 836.500,00 \end{aligned}$$

$$\text{Fórmula: } A = P + C + I - E$$

Datos:

| | | | | | |
|----------|------------|--------------|---|--------------|---|
| Activo: | 836.500,00 | 149.500,00 | + | 1.076.000,00 | - |
| Pasivo: | 149.000,00 | 621.900,00 | | 836.500,00 | |
| Capital: | 621.900,00 | 304.600,00 | | 239.500,00 | |
| Ingreso: | 304.600,00 | 1.076.000,00 | | | |
| Egreso: | ? | | | | |

$$\text{Respuesta: } \text{Egreso} = 239.500,00$$



EVALUACIÓN

Contabilidad

INSTRUCCIONES GENERALES:

1. Lea los planteamientos presentados.
2. Esta evaluación es de carácter sumativa.
3. Elabore sus respuestas atendiendo los fundamentos teóricos analizados en las distintas interacciones.
4. La evaluación consta de una Prueba Práctica ponderación 15% contiene dos partes: la primera parte desarrollo y la segunda realice los ejercicios.
5. Al finalizar la actividad, verifique sus respuestas.
6. Fecha de entrega: 27/05/2020
7. Enviar actividad al siguiente email:



Contabilidad.computarizada5to@gmail.com



COMENCEMOS

I. DESARROLLO:

1. ¿Qué diferencia existe entre la ecuación patrimonial Simple y la Ampliada? Valor 2,5%

2. ¿Cuál es el enunciado de Ley del Equilibrio Patrimonial? Valor 2,5%



II. Ejercicios:

3) DETERMINAR EL VALOR DEL ACTIVO, PASIVO Y CAPITAL Valor 5%

- 1) ACTIVO =? PASIVO = 250.000,00 CAPITAL = 150.000,00
2) ACTIVO = 960.000,00 PASIVO =? CAPITAL = 621.000,00
3) ACTIVO = 850.000,00 PASIVO = 120.000,00 CAPITAL=?
4) ACTIVO =? PASIVO = 320.000,00 CAPITAL= 800.000,00
5) ACTIVO = 200.000,00 PASIVO =? CAPITAL= 96.000,00

4) DETERMINAR EL VALOR DEL ACTIVO, PASIVO, CAPITAL, INGRESO Y EGRESO Valor 5%

- 1) ACTIVO =? PASIVO = 92.000,00 CAPITAL= 480.000,00 INGRESO = 700.000,00 EGRESO= 33.000,00
2) ACTIVO = 96.000,00 PASIVO = 17.000,00 CAPITAL= 51.000,00 INGRESO = 44.000,00 EGRESO =?
3) ACTIVO = 141.000,00 PASIVO = 28.000,00 CAPITAL= 64.000,00 INGRESO =? EGRESO = 18.000,00
4) ACTIVO = 224.000,00 PASIVO = 25.000,00 CAPITAL= ? INGRESO = 72.000,00 EGRESO =31.000,00
5) ACTIVO = 198.000,00 PASIVO =? CAPITAL= 77.000,00 INGRESO = 55.000,00 EGRESO = 28.000,00

TEMA 3 LA CUENTA: Concepto Forma Contenido Representación Gráfica y Clasificación.



- **La Cuenta como Unidad Básica Contable**

Son cada uno de los nombres bajo los cuales se agrupan o clasifican los diferentes bienes, deudas y operaciones de naturaleza análoga.

- Clasificación de las Cuentas.

De acuerdo a su naturaleza

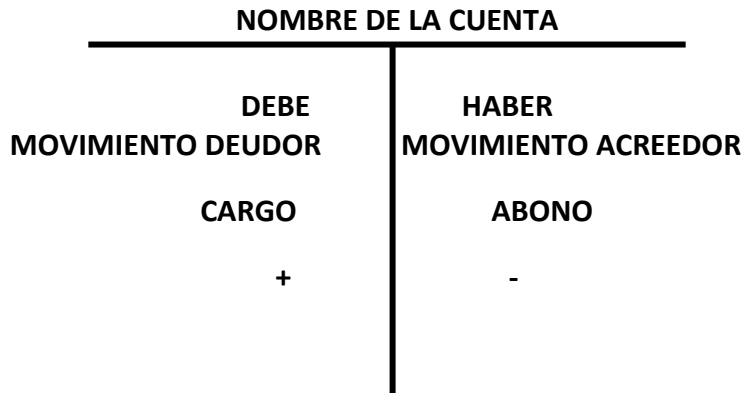
- * Cuentas Reales o de Balance
- * Cuentas Nominales o de Resultado
- * Cuentas de orden o de memorando

| | |
|--|--|
| Cuentas Reales o de Balance: Son aquellas de naturaleza tangible o palpable, se representa con los Activos, Pasivos y Capital. | <u>Activos:</u> Bienes y derechos de la Empresa. |
| | <u>Pasivos:</u> Son las obligaciones de la Empresa. |
| | <u>Capital:</u> Es el Valor Neto de la Empresa. |
| Cuentas Nominales o de Resultado: Son aquellas que explican la fuente o causa de los Ingreso y los Egresos. Estas cuentas reflejan las modificaciones del patrimonio, debido a la utilidad o pérdida generada durante el ejercicio económico. | <u>Ingresos Operacionales:</u> Son aquellos que provienen de las operaciones normales de la Empresa |
| | <u>Egresos Operacionales de administración:</u> Son los gastos normales incurridos en las operaciones de la Empresa. |
| Cuentas de orden o de memorando: Son aquellas que representan bienes de propiedad de terceros | <u>Ejemplo:</u> Mercancías recibidas en consignación, valores en custodia, etc. |

Estructura de la Cuenta

La Cuenta se representa mediante una T y tiene los siguientes componentes:

| | |
|--------|--|
| Título | Es el número de códigos que la identifica y es el nombre de la cuenta. |
| Debe | Lado izquierdo de la cuenta donde se registran los cargos o débitos. |
| Haber | Lado derecho de la cuenta donde se registran los abonos o créditos. |
| Saldo | Es a diferencia entre los dos lados de la cuenta |

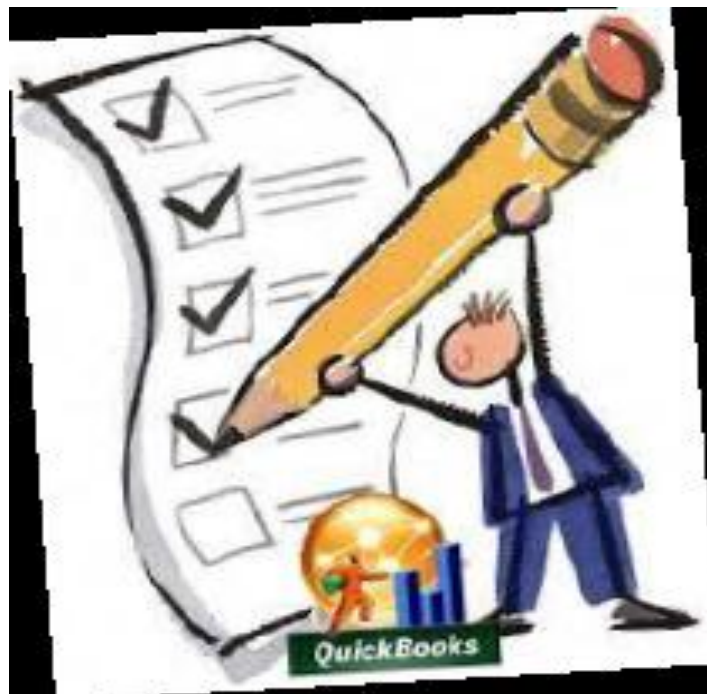


Explicación de las partes de la cuenta:

- a) **Cuenta:** es el elemento básico de control que sirve para agrupar valores homogéneos y permitir el registro de las modificaciones que sufren. Esas modificaciones pueden ser aumentos o disminuciones.
- b) **Representación Gráfica:** La representación gráfica más simple de una cuenta es una “T”.
- c) **Nombre:** indica de la forma más simple el conjunto de valores que se controlan en ella.
- d) **Concepto de debe:** es la parte izquierda de la cuenta “T”
- e) **Concepto de haber:** es la parte derecha de la cuenta “T”

OPERACIONES EN LOS LADOS DE LA CUENTA:

- a) **Concepto de Cargo:** es todo registro realizado en el debe de una cuenta. Cuando se hace referencia a él como parte de un grupo de valores que modifican a la cuenta se llama **MOVIMIENTO DEUDOR (MD)**.
- b) **Concepto de Abono:** es todo registro realizado en el haber de una cuenta. Cuando se hace referencia a él como parte de un grupo de valores que modifican a la cuenta se llama **MOVIMIENTO ACREEDOR (MA)**.
- c) **Concepto de Saldo:** es el remanente de valor que registra la cuenta a una fecha determinada después de haberse restado a la suma de movimientos **(deudores o acreedores)**.
- d) **Tipos de Saldos: Deudores:** si $MD > MA$ se dice que se tiene un Saldo Deudor.
- e) **Acreedores:** si $MA > MD$ se dice que se tiene un Saldo Acreedor.
- f) **Saldo Cero:** si $MD=MA$ se dice que la cuenta esta Saldada.



CLASIFICACIÓN DE LAS CUENTAS

CLASIFICACIÓN GENERAL DE LAS CUENTAS:

1. CUENTAS REALES:
Activo, Pasivo y Patrimonio
2. CUENTAS NOMINALES:
Ingresos y Gastos
3. CUENTAS COMPLEMENTARIAS
(VALUACIÓN O CORRECTORAS)
4. CUENTAS DE ORDEN :
Deudoras y Acreedoras

Prof. Rosalía Ruiz de Cibrián, MSc

CLASIFICACIÓN DE LAS CUENTAS REALES:

ACTIVOS:

- Activo Corriente
- Activo No Corriente

PASIVOS:

- Pasivo Corriente
- Pasivo No Corriente

PATRIMONIO

Prof. Rosalía Ruiz de Cibrián, MSc

CUENTAS REALES: CLASIFICACIÓN DEL ACTIVO CORRIENTE:

- 1) EFECTIVO Y EQUIVALENTE A EFECTIVO (lo disponible).

2) DOCUMENTOS y CUENTAS POR COBRAR (Exigible a corto plazo, por operaciones normales).

3) OTROS ACTIVOS FINANCIEROS (que se liquidarán en efectivo).

4) TRIBUTOS POR COMPENSAR (créditos fiscales a favor de la entidad).

5) INVENTARIOS (Realizables).

6) INVERSIONES (corto plazo).

7) ACTIVOS BIOLÓGICOS (corriente).

8) ACTIVOS MANTENIDOS PARA LA VENTA (corriente).

9) OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS (los que NO que se liquidarán en efectivo).

CLASIFICACIÓN DEL ACTIVO NO CORRIENTE:

1) PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPOS (tangibles).

2) DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR (largo plazo).

3) OTROS ACTIVOS FINANCIEROS (otras cuentas por cobrar largo plazo que no se liquidarán en efectivo)

4) **ACTIVO POR IMPUESTO DIFERIDO** (son créditos fiscales a favor de la entidad para próximos periodos)

5) **ACTIVOS INTANGIBLES Y PLUSVALÍA** (todos los intangibles).

6) **INVERSIONES EN RELACIONADAS** (de influencias significativas).

7) **ACTIVOS BIOLÓGICOS** (son los animales y plantas vivas).

8) **PROPIEDADES DE INVERSIÓN** (dados en arrendamiento operativo).

9) **OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS** (Son los que no se liquidarán en efectivo).

CLASIFICACIÓN DEL PASIVO CORRIENTE

1) **OBLIGACIONES BANCARIAS** (obligaciones con entidades financieras).

2) **DOCUMENTOS Y CUENTAS POR PAGAR** (por operaciones normales de la entidad).

3) **OTRAS CUENTAS POR PAGAR** (las que se liquidarán en efectivo, en corto plazo).

4) **OBLIGACIONES TRIBUTARIAS** (las derivadas de leyes tributarias, como contribuyente o agente de retención).

5) **OBLIGACIONES LABORALES** (las derivadas de leyes laborales).

6) **OBLIGACIONES CON RELACIONADAS**

7) **OBLIGACIONES LEGALES** (obligaciones como agente de retención).

8) **PROVISIONES**

9) **OTROS PASIVOS** (los que NO se liquidarán en efectivo, en corto plazo).

CLASIFICACIÓN DEL PASIVO NO CORRIENTE

1) **OBLIGACIONES BANCARIAS** largo plazo (obligaciones con entidades financieras).

2) **DOCUMENTOS Y CUENTAS POR PAGAR** largo plazo (por operaciones normales).

3) **OTRAS CUENTAS POR PAGAR** largo plazo (se liquidarán en efectivo, largo plazo).

4) **OBLIGACIONES TRIBUTARIAS** largo plazo.

5) **OBLIGACIONES LABORALES** largo plazo (las derivadas de leyes laborales).

6) **OBLIGACIONES CON RELACIONADAS** largo plazo.

7) **OBLIGACIONES LEGALES** (obligaciones como agente de retención)

8) **PROVISIONES** largo plazo.

9) **OTROS PASIVOS** (los que NO se liquidarán en efectivo, en corto plazo).

CLASIFICACIÓN DEL PATRIMONIO

1) CAPITAL CONTABLE: (Situación de aportes iniciales o posteriores de los propietarios, accionistas o socios)

2) RESERVAS (son resultados separados de la ganancia).

3) RESULTADOS ACUMULADOS (son ganancias o pérdidas acumuladas).

4) RESULTADOS DEL EJERCICIO.

5) OTROS COMPONENTES DEL PATRIMONIO.

CLASIFICACIÓN DE LAS CUENTAS NOMINALES

CLASIFICACIÓN DE LOS INGRESOS

1) INGRESOS OPERACIONALES

1.1 INGRESOS POR VENTAS (por actividad principal de la entidad)

(menos las complementarias de ventas)

2) OTROS INGRESOS OPERACIONALES

3) INGRESOS NO OPERACIONALES

CLASIFICACIÓN DE LOS GASTOS (Egresos):

1) COSTOS

1.1.) COSTO DE VENTAS

1.2.) OTROS COSTOS

2) GASTOS OPERACIONALES

2.1) GASTOS DE DISTRIBUCIÓN Y VENTAS,

2.2) GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS

2.3) OTROS GASTOS OPERACIONALES

3) GASTOS NO OPERACIONALES

LA CLASIFICACIÓN CON EJEMPLOS DEL ACTIVO CORRIENTE:

1) EFECTIVO Y EQUIVALENTE A EFECTIVO (lo disponible).

Ejemplos: Caja, Caja chica, Banco, Inversiones negociables (en mercado de valores), entre otros.

2) DOCUMENTOS y CUENTAS POR COBRAR (Exigible a corto plazo, por operaciones normales).

Ejemplos: Efectos por cobrar, Cuentas por cobrar, (Apartado de cobro dudoso es la complementaria),

Intereses por cobrar, Documentos por cobrar endosados, Arrendamientos por cobrar, entre otras.

3) OTROS ACTIVOS FINANCIEROS (que se liquidarán en efectivo).

Ejemplos: Reclamos a seguros, Cuentas por cobrar empresas relacionadas, Cuentas por cobrar.

accionistas, Cuentas por Cobrar directores, Cuentas por Cobrar empleados, entre otras.

4) TRIBUTOS POR COMPENSAR (créditos fiscales a favor de la entidad).

Ejemplos: IVA crédito fiscal, Exceso del crédito fiscal, ISLR retenido por clientes, ISLR declaración estimada,

5) INVENTARIOS (Realizables).

Ejemplos: Inventario de mercancías, Inventario de materia prima, Inventario de productos en proceso,

Inventario de productos terminados, Inventario de material de empaque, Inventario de artículos de oficina

(existencias), Inventario de artículos de limpieza, entre otros.

6) INVERSIONES (corto plazo).

Ejemplos: Inversiones en instrumentos de deuda (corto plazo), entre otros.

7) ACTIVOS BIOLÓGICOS (corriente).

Ejemplos: *Cultivos y semovientes medidos al costo y Cultivos y semovientes medidos al valor razonable).

8) ACTIVOS MANTENIDOS PARA LA VENTA (corriente).

Ejemplos: Terrenos (mantenido para la venta), entre otros

9) OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS (los que NO que se liquidarán en efectivo).

Ejemplos: Anticipo a proveedores, Reclamos a proveedores (no en efectivo), Intereses pagados por anticipado o prepagados, seguros pagados por anticipado o prepagados, entre otros.

LA CLASIFICACIÓN CON EJEMPLOS DEL ACTIVO NO CORRIENTE:

1) PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPOS (tangibles).

Ejemplos:

*Terreno (del edificio) y bienes naturales,
*Agotamiento acumulado bienes naturales (complementaria).

*Edificios e instalaciones, *Depreciación acumulada Edificios e instalaciones (es la complementaria).

*Equipos de reparto (transporte), *Depreciación acumulada equipo de transporte, *Vehículos, Depreciación

Acumulada vehículos, *Maquinarias,
*Depreciación acumulada maquinarias
*Herramientas.

*depreciación acumulada herramientas, entre otros.

2) DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR (largo plazo).

Ejemplos:

*Efectos por cobrar (largo plazo), *Cuentas por cobrar (largo plazo), *(Dividendos por cobrar),

*Regalías

por cobrar (largo plazo), entre otros.

3) OTROS ACTIVOS FINANCIEROS (otras cuentas por cobrar largo plazo que no se liquidarán en efectivo)

Ejemplos:

*Reclamos a seguros (largo plazo, *Cuentas por cobrar empresas relacionadas (largo plazo),

*Cuentas por

cobrar accionistas (largo plazo), *Cuentas por cobrar empleados (largo plazo), entre otros.

4) ACTIVO POR IMPUESTO DIFERIDO (son créditos fiscales a favor de la entidad para próximos periodos)

Ejemplos:

*Por diferencias temporales, *Por pérdidas trasladables, *Por beneficios e incentivos no compensados.

5) ACTIVOS INTANGIBLES Y PLUSVALÍA (todos los intangibles).

Ejemplos:

*Gastos de Desarrollo, *Concesiones Administrativas, *Patentes, *Derechos de traspaso, *Derechos de

Autor, *Aplicaciones informáticas, *Plusvalía, *Amortización acumulada es la complementaria.

6) INVERSIONES EN RELACIONADAS (de influencias significativas).

Ejemplos: *Instrumento de deudas (hipoteca por cobrar), *Instrumento de patrimonio (acciones en otras

Compañías), *Préstamos por cobrar asociadas (largo plazo), entre otros.

7) ACTIVOS BIOLÓGICOS (son los animales y plantas vivas).

Ejemplos: *Cultivos y semovientes medidos al costo, *Cultivos y semovientes medidos al valor razonable

Ganado medido al costo, *depreciación acumulado es la complementaria.

Ganado medido al valor razonable, *deterioro acumulado es la complementaria.

8) PROPIEDADES DE INVERSIÓN (dados en arrendamiento operativo).

Ejemplos: *Terrenos (dados en arrendamiento), *Edificios e instalaciones (dados en arrendamientos), entre

otros.

9) OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS (Son los que no se liquidarán en efectivo).

Ejemplos: *Intereses pagados por anticipado (largo plazo) *arrendamientos pagados por anticipado

(largo plazo), reclamos a proveedores (no en efectivo a largo plazo), entre otros.

LA CLASIFICACIÓN CON EJEMPLOS DEL PASIVO CORRIENTE

1) OBLIGACIONES BANCARIAS (obligaciones con entidades financieras).

Ejemplos: *Sobregiro bancario, *Pagaré por pagar, *otras obligaciones bancarias, entre otros.

2) DOCUMENTOS Y CUENTAS POR PAGAR (por operaciones normales de la entidad).

Ejemplos: *Efectos por pagar, *Cuentas por pagar, *Intereses por pagar, entre otros.

3) OTRAS CUENTAS POR PAGAR (las que se liquidarán en efectivo, en corto plazo).

Ejemplos: *Cuentas por pagar empresas relacionadas, *Cuentas por pagar accionistas, *Cuentas por pagar directores, *Cuentas por pagar empleados, *entre otros.

4) OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (las derivadas de leyes tributarias, como contribuyente o agente de retención).

Ejemplos: *IVA débito fiscal, *IVA por pagar, *SSO aporte patronal por pagar, *INCES aporte patronal por

pagar, *FAOV aporte patronal por pagar, *Aporte RPE por pagar, *ISLR por pagar, entre otros.

5) OBLIGACIONES LABORALES (las derivadas de leyes laborales).

Ejemplos: *Sueldos por pagar, *Otras remuneraciones por pagar (según leyes laborales).

6) OBLIGACIONES CON RELACIONADAS

Ejemplos: *Instrumento de deudas: hipoteca por pagar asociadas corto plazo, entre otros

7) OBLIGACIONES LEGALES (obligaciones como agente de retención).

Ejemplos: *IVSS retenidos a empleados, *IVA retenido a proveedores, *INCES retenidos a empleados,

*FAOV retenidos a empleados, *Retención RPE (régimen prestacional de empleo), entre otros

8) PROVISIONES

Ejemplos: *Provisión remuneraciones al personal corto plazo, entre otras provisiones.

9) OTROS PASIVOS (los que NO se liquidarán en efectivo, en corto plazo).

Ejemplos: *Anticipos de clientes, *Reclamos de clientes (no en efectivo), *Intereses precobrados, entre

otros. **LA CLASIFICACIÓN CON EJEMPLOS DEL PASIVO NO CORRIENTE**

1) OBLIGACIONES BANCARIAS largo plazo (obligaciones con entidades financieras).

Ejemplos: *Pagaré por pagar (largo plazo) *entre otras obligaciones bancarias largo plazo.

2) DOCUMENTOS Y CUENTAS POR PAGAR largo plazo (por operaciones normales).

Ejemplos: *Efectos por pagar largo plazo, *entre otros documentos por pagar largo plazo.

3) OTRAS CUENTAS POR PAGAR largo plazo (se liquidarán en efectivo, largo plazo).

Ejemplos: *Cuentas por pagar accionistas largo plazo, *Cuentas por pagar directores largo plazo, entre otros.

4) OBLIGACIONES TRIBUTARIAS largo plazo.

Ejemplos: ISLR por pagar largo plazo (por diferencias temporales), entre otros.

5) OBLIGACIONES LABORALES largo plazo (las derivadas de leyes laborales).

Ejemplos: *Remuneraciones por pagar largo plazo, entre otros

6) OBLIGACIONES CON RELACIONADAS largo plazo.

Ejemplos: *Instrumentos de deudas: Hipoteca por pagar asociadas largo plazo, entre otros.

7) OBLIGACIONES LEGALES (obligaciones como agente de retención)

Ejemplos: *Retenciones largo plazo, entre otros

8) PROVISIONES largo plazo.

Ejemplos: *Provisión remuneraciones al personal largo plazo, * Provisión de impuestos, remuneraciones al personal largo plazo entre otros.

9) OTROS PASIVOS (los que NO se liquidarán en efectivo, en corto plazo).

Ejemplos: *Reclamos de clientes largo plazo (no en efectivo), *Intereses cobrados por anticipado largo plazo

LA CLASIFICACIÓN CON EJEMPLOS DEL PATRIMONIO

1) CAPITAL CONTABLE: (Situación de aportes iniciales o posteriores de los propietarios, accionistas o socios)

Ejemplos:

***CAPITAL SOCIAL, *Accionistas es la complementaria.**

***Acciones en tesorería (otra complementaria).**

***Fondo social.**

***Cuenta capital señor X, (de la empresa unipersonal)**

***Cuenta personal señor X (es la complementaria de la cuenta capital, señor x)**

2) RESERVAS (son resultados separados de la ganancia).

Ejemplos:

***Reserva legal, *reserva para contingencia, *reserva para ampliación de planta, entre otras reservas.**

***Primas en emisión de acciones, *Descuentos en emisión de acciones.**

3) RESULTADOS ACUMULADOS (son ganancias o pérdidas acumuladas).

Ejemplos:

***Resultados acumulados periodos anteriores.**

4) RESULTADOS DEL EJERCICIO.

Ejemplos:

***Utilidad del ejercicio, entre otros resultados del ejercicio,**

5) OTROS COMPONENTES DEL PATRIMONIO.

Ejemplos:

***Revaluación de activo, *Resultados actuariales, *resultado por conversión, entre otros.**

LA CLASIFICACIÓN CON EJEMPLOS DE INGRESOS

1) INGRESOS OPERACIONALES

1.1 INGRESOS POR VENTAS (por actividad principal de la entidad)

Ejemplos: *Ventas de mercancías,

***Devoluciones de ventas (es complementarias de ventas).**

***Rebajas de ventas (es complementarias de ventas).**

***Descuentos de ventas (es complementarias de ventas).**

***Bonificaciones de ventas (es complementarias de ventas).**

1.2. INGRESOS POR SERVICIOS (por actividad principal de la entidad)

Ejemplos: *Ingresos por servicios prestados, entre otros.

2) OTROS INGRESOS OPERACIONALES

2. 1) PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Ejemplos: *Ingresos por servicios, entre otros.

2. 2) INGRESOS POR CONTRATOS DE CONSTRUCCIÓN

Ejemplos: *ingreso por obra ejecutada, entre otros.

2.3) REGALÍAS Y DIVIDENDOS

Ejemplos: *Ingresos por dividendos, entre otros.

2. 4) ARRENDAMIENTOS

Ejemplos: *Ingresos por alquileres, entre otros.

2 5) ACTIVIDADES ESPECIALES

Ejemplos: Ingresos por eventos, entre otros.

3) INGRESOS NO OPERACIONALES

3.1) GANANCIA EN DISPOSICIÓN DE ACTIVOS

Ejemplos: *Ganancia en venta de activo

3.2) GANANCIA EN CAMBIOS EN EL VALOR RAZONABLE

Ejemplos: *Ganancia por cambio en el valor razonable de activo por tecnología o por leyes, entre otros

3.3) REVERSO DE DETERIORO DEL VALOR

Ejemplos: *Ganancia por reverso del deterioro del valor de un activo

3.4) BENEFICIOS FINANCIEROS

Ejemplos: *Intereses ganados

LA CLASIFICACIÓN CON EJEMPLOS DE LOS GASTOS- EGRESOS

1) COSTOS

1.1) COSTO DE VENTAS.

Ejemplos:

*Compras de mercancías,

*Devoluciones en compras (complementaria de compras).

*Descuentos sobre compras (complementaria de compras).

*Rebajas sobre compras (complementaria de compras).

*Bonificaciones en compras (complementaria de compras).

*Variación de inventarios.

*Costo de la prestación de servicios, entre otros.

2) GASTOS OPERACIONALES

2.1) GASTOS DE DISTRIBUCIÓN Y VENTAS,

2.1.1. GASTOS DE PERSONAL DE VENTAS

Ejemplos: *Sueldos de vendedores, *Uniformes vendedores, entre otros.

2.1.2. GASTOS DE BIENES Y SUMINISTROS

Ejemplos: *Gastos de papelería, entre otros.

2.1.3. SERVICIOS CONTRATADOS

Ejemplos: *Fletes sobre ventas *Gastos de publicidad del producto, entre otros.

2.1.4. TRIBUTOS

Ejemplos: *Gastos tributos municipales, entre otros.

2.1.5. DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y AGOTAMIENTOS

Ejemplos: *Depreciación maquinaria, *Amortización plusvalía, *Agotamiento bosques, entre otros.

2.1.6. OTROS GASTOS DE VENTAS

Ejemplos: *Gastos de ventas varios.

2.2) GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS

2.1.1. GASTOS DE PERSONAL

Ejemplos: *Sueldos, *Uniformes, *entre otros.

2.1.2. GASTOS DE BIENES Y SUMINISTROS

Ejemplos: *Gastos de papelería

2.1.3. SERVICIOS CONTRATADOS

Ejemplos: *Gastos de publicidad entidad

2.1.4. TRIBUTOS

Ejemplos: *Gastos por ISLR, entre otros.

2.1.5. DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y AGOTAMIENTOS

Ejemplos: *Depreciación maquinaria, *Amortización plusvalía, *Agotamiento bosques, entre otros.

2.1.6. OTROS GASTOS DE VENTAS

Ejemplos: *Gastos de ventas varios

2.3) OTROS GASTOS OPERACIONALES

Ejemplos: *gastos por alquileres, entre otros

3) GASTOS NO OPERACIONALES

1) PÉRDIDA EN DISPOSICIÓN DE ACTIVOS

Ejemplos: *Pérdida por venta de activo, entre otros.

2) PÉRDIDA EN CAMBIOS EN EL VALOR RAZONABLE

Ejemplos: *Pérdida por cambio en el valor razonable de un activo

3) DETERIORO DEL VALOR

Ejemplos: *Deterioro del valor de un activo por tecnología o por leyes, entre otros.

4) COSTOS FINANCIEROS

Ejemplos: *Gastos por Intereses, entre otros.

EL MARCO CONCEPTUAL ESTABLECE CONCEPTOS QUE SUBYACEN EN LA PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS:

En el párrafo 49 el Marco Conceptual establece:

Un activo es un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados, del que la entidad espera obtener, en el futuro, beneficios económicos.

Un pasivo es una obligación presente de la entidad, surgida a raíz de sucesos pasados, al vencimiento de la cual, y para cancelarla, la entidad espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.

Patrimonio es la parte residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos.

ACTIVO CORRIENTE.

Según la NIC # 1, párrafo 66, sección 4.5 de la VEN – NIF – PYME, los activos se presentarán como corriente:

- a. Cuando espera realizar el activo, o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operación.
- b. Cuando mantiene el activo principalmente con fines de negocios.

c. Cuando espera realizar el activo dentro de los 12 meses siguientes después del periodo sobre el cual se informa.

d. Cuando se trate de efectivo o un equivalente de efectivo disponible sin restricción de uso para el intercambio con otros activos o para cancelar un pasivo.

ACTIVO NO CORRIENTE.

Todos los demás activos se presentarán dentro de los activos NO corriente.

Ejemplo, un documento por cobrar se presentará en los activos no corriente cuando el plazo de cobranza es superior de los 12 meses contados a partir de la presentación en los estados financieros.

PASIVO CORRIENTE.

Según la NIC 1, párrafo 69 sección 4.7 de la VEN – NIF – PYMES, los pasivos se presentan como corriente:

- a. Cuando se espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operación.
- b. Cuando se mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación.
- c. Cuando el pasivo debe ser liquidado dentro de los doce meses siguiente a la fecha del periodo sobre el cual se informa.

d. Cuando la entidad no tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo, durante, al menos los doce meses siguientes a la fecha del periodo sobre el cual se informa.

PASIVO NO CORRIENTE.

Todos los demás pasivos se presentarán dentro de los pasivos NO corriente.

Ejemplo, un documento por pagar se presentará en los pasivos NO corriente cuando el plazo para pagarlo es superior de los 12 meses contados a partir de la presentación en los estados financieros.

El párrafo 70 del Marco Conceptual establece lo siguiente:

Ingresos: son los incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de entradas o incrementos de valor de los Activos, o bien como decrementos de las obligaciones, que dan como resultado aumentos del patrimonio, y no están relacionados con las aportaciones de los Propietarios a este patrimonio.

Gastos: son los decrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo contable, en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien de por la generación o

aumento de los pasivos, que dan como resultado decrementos en el patrimonio, y no están relacionados con las distribuciones realizadas a los propietarios de este patrimonio.

RECONOCIMIENTO DE ACTIVOS.

El párrafo 89 del Marco Conceptual plantea:

Se reconoce un activo en el balance (estado de situación financiera) cuando es probable que se obtengan de los mismos beneficios económicos futuros para la entidad, y además el activo tiene un costo o valor que puede ser medido con fiabilidad.

Asimismo, el párrafo 90 considera:

Un activo no es objeto de reconocimiento en el balance (estado de situación financiera) cuando se considera improbable que, del desembolso correspondiente, se vayan a obtener beneficios económicos en el futuro. En lugar de ello, tal transacción lleva al reconocimiento de un gasto en el estado de resultados. Este tratamiento contable no implica que la intención de la gerencia, al hacer el desembolso, fuera otra que la de generar beneficios económicos en el futuro, o que la gerencia estuviera equivocada al hacerlo. La única implicación de lo anterior es que el grado de certeza, sobre los beneficios económicos que van a llegar a la entidad, tras el presente periodo

contable, es insuficiente para justificar el reconocimiento del activo.

RECONOCIMIENTO DE PASIVOS

De igual manera el párrafo 91 establece:

Se reconoce un pasivo, en el balance (estado de situación financiera), cuando es probable que, del pago de esa obligación presente, se derive la salida de recursos que lleven incorporados beneficios económicos, y además la cuantía del desembolso a realizar pueda ser evaluada con fiabilidad. En la práctica, las obligaciones derivadas de contratos, que están sin ejecutar por ambas partes en la misma proporción (por ejemplo las deudas por inventarios encargados pero no recibidos todavía), no se reconocen generalmente como tales obligaciones en los estados financieros. No obstante, tales deudas pueden cumplir la definición de pasivos y, supuesto que satisfagan las condiciones para ser reconocidas en sus circunstancias particulares, pueden quedar calificadas para su reconocimiento en los estados financieros. En tales circunstancias, el hecho de reconocer los pasivos impone también el reconocimiento de los activos o gastos correspondientes.

RECONOCIMIENTO DE INGRESOS

Asimismo, el párrafo 92 plantea lo siguiente:

Se reconoce un ingreso en el estado de resultados cuando ha surgido un incremento en los beneficios económicos futuros, relacionado con un incremento en los activos o un decremento en los pasivos, y además el importe del ingreso puede medirse con fiabilidad.

En definitiva, esto significa que tal reconocimiento del ingreso ocurre simultáneamente con el reconocimiento de incrementos de activos o decrementos de pasivos (por ejemplo, el incremento neto de activos derivado de una venta de bienes y servicios, o el decremento en los pasivos resultante de la renuncia al derecho de cobro por parte del acreedor).

De igual forma el párrafo 93 establece:

Los procedimientos adoptados normalmente en la práctica para reconocer ingresos, por ejemplo el requerimiento de que los mismos deban estar acumulados (o devengados), son aplicaciones de las condiciones para el reconocimiento fijadas en este Marco Conceptual. Generalmente, tales procedimientos van dirigidos al reconocimiento como ingresos sólo a aquellas partidas que, pudiendo ser medidas con fiabilidad, posean un grado de certidumbre suficiente.

RECONOCIMIENTO DE GASTOS

Asimismo, el párrafo 94 considera:

Se reconoce un gasto en el estado de resultados cuando ha surgido un decremento en los beneficios económicos futuros, relacionado con un decremento en los activos o un incremento en los pasivos, y además el gasto puede medirse con fiabilidad. En definitiva, esto significa que tal

reconocimiento del gasto ocurre simultáneamente con el reconocimiento de incrementos en las obligaciones o decrementos en los activos (por ejemplo, la acumulación o el devengo de salarios, o bien la depreciación del equipo).





EVALUACIÓN

Contabilidad

INSTRUCCIONES GENERALES:

1. Esta evaluación es de carácter sumativa.
2. Elabore sus respuestas atendiendo los fundamentos teóricos analizados en las distintas interacciones.
3. La evaluación consta de una Prueba Práctica ponderación 10% .
4. Al finalizar la actividad, verifique sus respuestas
5. Fecha de entrega: 06/06/2020
6. Enviar actividad al siguiente email:



Contabilidad.computarizada5to@gmail.com



Nota: Te recordamos el valor que tiene para ti como futuro profesional comprender los conceptos y ejercicios con relación a los contenidos y la importancia de realizarlo usted mismo, las actividades de la guía puesto que, le va dejar grandes aprendizajes significativos que los pondrá en práctica en su vida cotidiana y en el ámbito organizacional.
No estás Solo, estamos contigo para ayudarte y están tus compañeros virtuales que pueden intercambiar información contigo.



Asignación 3 Ejercicios

Clasificar las cuentas: Activo, Pasivo, Capital, Ingresos y Egresos. Valor 0,25 % c/u

Se requiere: En el espacio en blanco, marcar con una X cada una de las siguientes cuentas:

| CUENTAS | ACTIVO | PASIVO | CAPITAL | INGRESOS | EGRESOS |
|---|--------|--------|---------|----------|---------|
| Caja | | | | | |
| Banco | | | | | |
| Sueldos y Salarios | | | | | |
| Vehículo | | | | | |
| Sr. X Cta. Capital | | | | | |
| Cuentas por Cobrar | | | | | |
| Fletes de Compras | | | | | |
| Impuestos por Pagar | | | | | |
| Ventas | | | | | |
| Gastos de Papelería | | | | | |
| Ingresos por Alquileres | | | | | |
| Efectos por Pagar | | | | | |
| Ingresos por Comisiones | | | | | |
| Gastos por Alquileres | | | | | |
| Existencias de Artículos de Escritorios | | | | | |
| Luz, Teléfono | | | | | |
| Sueldos y Salarios x Pagar | | | | | |
| Compras | | | | | |
| Gastos de Importación | | | | | |
| Alquileres Cobrados x Anticipados | | | | | |
| Cuentas por Pagar | | | | | |
| Sueldos de Vendedores | | | | | |
| Gastos de Organización | | | | | |
| Seguros Pagados por Anticipados | | | | | |
| Mobiliario | | | | | |
| Depósitos en Garantía. | | | | | |
| Sueldos de Oficina | | | | | |
| Terrenos | | | | | |
| Gastos Generales | | | | | |
| Marcas de Fábricas | | | | | |
| Edificio | | | | | |
| Inventarios de mercancías | | | | | |
| Equipo de Oficina | | | | | |
| Hipoteca por Cobrar | | | | | |
| Campaña Publicitaria | | | | | |
| Plusvalía | | | | | |
| Efectos Por Cobrar | | | | | |
| Maquinarias | | | | | |
| Caja Chica | | | | | |
| Intereses Pagados por Anticipados | | | | | |



BIBLIOGRAFÍA

- Luque, Enrique “Introducción a la Contabilidad” Editorial Editexto - IV Edición – 1981
- Redondo A. “Curso de Contabilidad” Editorial Centro Contable Venezolano – III Edición- 1992
- Gómez Rondón Francisco “Contabilidad I” Edición U.C.V. IV Edición - 1983
- Finney y Millar “Curso de Contabilidad” Tomo I
- Código de Comercio Venezolano
- Jose A. Brito “Contabilidad Básica e Intermedia”. Editorial. Centro de Contadores. 1996
- Catacora Fernando “Sistemas y Procedimientos Contables” Editorial Mc Graw Hill – I Edición – 1997